



Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie




## Projekty innowacyjne w ramach Priorytetu VIII i IX PO KL – konkurs zamknięty nr 3/POKL/PI/VIII/2012 i 6/POKL/PI/IX/2012 - szkolenie dla Wnioskodawców

**Karolina Figas – Bednarska  
Ewa Pachowska - Kurzepa**  
Departament Europejskiego Funduszu Społecznego  
Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego w Lublinie

Lublin, 13 lipca 2012 r.

 **KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWY PROGRAM WSKAZÓW

 **UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie



## Specyfika projektów innowacyjnych

- ✓ **dotatkowe dokumenty programowe;**
- ✓ „**innowacyjność**”;
- ✓ **produkt finalny;**
- ✓ „**dwoistość**” grupy docelowej - **użytkownicy nowych rozwiązań i odbiorcy wsparcia;**
- ✓ **zasada empowerment;**
- ✓ **upowszechniania i mainstreaming;**
- ✓ **obligatoryjna ewaluacja produktu finalnego;**
- ✓ **struktura projektu – etapy i fazy realizacji projektu określone w Wytycznych;**
- ✓ **specjalna ścieżka wyboru projektu (ocena, walidacja produktu finalnego, strategia wdrażania);**
- ✓ **zmodyfikowana Karta Oceny Merytorycznej;**
- ✓ **zgodność z Tematem innowacyjnym (a nie z SzOP!).**

 **KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWY PROGRAM WSKAZÓW

 **UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---


---

---

---


---


Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie



## Akty prawne i dokumenty strategiczne

1. Wytyczne Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 1 kwietnia 2009 r. w zakresie wdrażania projektów innowacyjnych i współpracy ponadnarodowej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
2. Projekty innowacyjne Poradnik dla projektodawców Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Wersja II – poprawiona 2011 r.
3. Komentarz do Instrukcji przygotowywania wniosków o dofinansowanie projektów innowacyjnych i współpracy ponadnarodowej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Luty 2011 r.
4. Zalecenia dla Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II stopnia w zakresie projektów innowacyjnych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w latach 2007-2013, Luty 2011 r.
5. Dokumentacja konkursowa nr 3/POKL/PI/VIII/2012 i 6/POKL/PI/IX/2012
6. Poradnik dla oceniających projekty innowacyjne
7. Upowszechnianie i mainstreaming w projektach innowacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
8. Ewaluacja krok po kroku – Zalecenia IZ w zakresie prowadzenia ewaluacji w ramach PO KL

 **KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWY PROGRAM WSKAZÓW

 **UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie





## Projekt innowacyjny - definicja

**Projekt innowacyjny** – to projekt:

- którego celem jest **poszukiwanie nowych, lepszych, bardziej efektywnych sposobów rozwiązywania problemów** zidentyfikowanych w obszarach wsparcia EFS;
- nastawiony na badanie i rozwój oraz upowszechnianie i włączanie do praktyki konkretnych **produktów służących rozwiązaniu problemów** grup docelowych, a nie wprost na rozwiązanie tych problemów;
- który nie tyle służy rozwiązywaniu problemów co rozwiązywaniu problemów wynikających z **braku właściwych instrumentów**, które mogłyby zostać wykorzystane przy wspieraniu grup docelowych.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie



## Rodzaje projektów innowacyjnych



- ❖ **Projekt innowacyjny testujący**  
ma na celu wypracowanie, upowszechnianie i włączenie do głównego nurtu polityki **nowych rozwiązań**

**Wypracowanie** → **Przetestowanie** → **Upowszechnienie** → **Włączenie**

- ❖ **Projekt innowacyjny upowszechniający**  
ma na celu upowszechnianie i włączenie do głównego nurtu polityki rozwiązań wypracowanych w ramach innych programów czy projektów  
**Upowszechnienie** → **Włączenie**

**Przedmiotowy konkurs dotyczy wyłącznie projektów innowacyjnych testujących.**

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---


---

---

---

---



Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie



## Innowacyjność

- ✓ brak odgórnie określonej definicji innowacji;
- ✓ Dokumentacja Konkursowa posługuje się definicją *Oslo Manual*, zgodnie z którą **innowacja** (innovation) to wdrożenie **nowego lub znacząco udoskonalonego produktu** (wyrobu lub usługi) lub procesu, nowej metody marketingowej lub nowej metody organizacyjnej w praktyce gospodarczej, organizacji miejsca pracy lub stosunkach z otoczeniem.
- ✓ W ramach PO KL innowacją może być również prosta modyfikacja rozwiązania już istniejącego
- ✓ innowacja produktowa;
- ✓ innowacja procesowa;
- ✓ innowacja marketingowa;
- ✓ innowacja organizacyjna;
- ✓ skala innowacyjności - wypracowany produkt projektu może być innowacyjny w skali europejskiej, krajowej, regionalnej lub lokalnej – ale co najmniej na poziomie danego beneficjenta.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie




## Innowacyjność


W ramach konkretnego projektu innowacyjność weryfikowana jest:

- ✓ zawsze w odniesieniu do wybranego **Tematu**;
- ✓ w obszarze „**adaptacyjność**” – Priorytet VIII;
- ✓ w obszarze „**edukacja**” – Priorytet IX;
- ✓ w jednym z trzech **wymiarów**..

Program Operacyjny Kapitał Ludzki



KAPITAŁ LUDZKI  
NACJONALNA STRATEGIA SPRAWNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---


Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie




## Wymiary innowacyjności

1. **grupy docelowej**, kiedy wsparcie kierunkowane jest na grupe niekorzystającą wcześniej z pomocy, otrzymujących wsparcie innego rodzaju, korzystających z podobnych ale nieidentycznych form pomocy.
2. **problemu**, kiedy innowacja dotyczy problemu do tej pory niewystarczająco uwzględnianego w polityce państwa (przy czym może to być zarówno nowy, jak i znany problem, do rozwiązania, którego brakuje narzędzi, lub problem znany, do rozwiązania którego stosowano dotąd narzędzia nieskuteczne),
3. **formy wsparcia** – w tej opcji projekt nastawiony jest na wytworzenie nowych instrumentów służących rozwiązywaniu problemów, przy czym w grę wchodzi tu również adaptowanie rozwiązań sprawdzonych w innych miejscach (krajach, regionach) czy też w innych kontekstach (np. w stosunku do innej grupy docelowej), a także rozwój, modyfikacja dotychczas stosowanych instrumentów w celu zwiększenia ich adekwatności, skuteczności i efektywności (nowa forma wsparcia / zaadaptowanie na potrzeby projektu formy wsparcia wykorzystywanej w innym sektorze, w stosunku do innej grupy docelowej / zmodyfikowana forma tradycyjna).

Program Operacyjny Kapitał Ludzki



KAPITAŁ LUDZKI  
NACJONALNA STRATEGIA SPRAWNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---


Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie




## Ocena wymiarów innowacyjności

Wymiar innowacyjności oceniany będzie przede wszystkim z punktu widzenia oryginalności – **a więc za cenniejszy** (w tym kryterium) uznany będzie projekt sięgający **po nowe, wcześniej pomijane** (lub nieistniejące) problemy, po instrumenty **dla grup dotychczas nieobjętych wsparciem** czy kreujący zupełnie **nowe instrumenty**.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki



KAPITAŁ LUDZKI  
NACJONALNA STRATEGIA SPRAWNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie





### Ocena wymiaru innowacyjności grupy docelowej

W tym przypadku ocena będzie tym wyższa, im bardziej dyskryminowanej grupy projekt będzie dotyczył.

- **najwyżej oceniane** będą projekty wytwarzające produkty służące grupom dotychczas całkowicie pomijanym w działaniach polityki (niekorzystającym wcześniej z pomocy),
- **średnio** te, które skierowane zostaną do grup docelowych wspieranych dotąd z wykorzystaniem np. biernych form pomocy, podczas gdy projekt oferuje wsparcie poprzez aktywne formy (otrzymujących wsparcie innego rodzaju),
- **najniżej** zaś te, które dotyczyć będą grup, których problemy są już dobrze rozpoznane i dla których istnieje wachlarz narzędzi wspierających o charakterze aktywizacyjnym, ale w ramach projektu proponuje się ich modyfikację (korzystających z podobnych, ale nieidentycznych form pomocy),

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---



Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie



### Ocena wymiaru innowacyjności problemu

- produkt dotyczy problemu już rozpoznanego i opisanego i wobec którego są już stosowane jakiegokolwiek inne instrumenty – **najniższa ocena**,
- produkt dotyczy problemu już rozpoznanego i opisanego, ale dotychczas stosowane narzędzia interwencji są dalece niewystarczające – **ocena minimalna**,
- produkt dotyczy problemu już rozpoznanego, ale jeszcze nie na tyle, by wypracowano narzędzia interwencji – **ocena średnia**,
- produkt dotyczy problemu ślabo lub wcale nierozpoznanego, dotąd niedostrzeżonego, a w związku z tym nie ma żadnych instrumentów służących jego rozwiązywaniu – **ocena najwyższa**,

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie





### Ocena wymiaru innowacyjności formy wsparcia

Za punkt odniesienia w ocenie stopnia innowacyjności produktu będą przyjmowane instrumenty (metody/formy) **już stosowane**:

- **najwyższa ocena** - produkty zakładające wykorzystanie nowatorskich form działania, które dotychczas wcale lub prawie wcale nie były stosowane,
- **średnia ocena** – te, które odwoływać się będą do sprawdzonych tradycyjnych metod, dotychczas jednak nie stosowanych wobec danej grupy,
- **najniższa ocena** - produkty, które stanowiąc będą jedynie doskonalące korekty typowych form, stosowanych już wobec danej grupy.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie





## Produkt finalny

**Produkt projektu innowacyjnego (produkt finalny projektu innowacyjnego)** – to nowy sposób działania, nowa metoda działania, nowe podejście do rozwiązywania problemów grup docelowych. Produkt taki może być opracowywany oraz upowszechniany i włączany do głównego nurtu polityki w ramach projektu innowacyjnego testującego lub też wyłącznie upowszechniany i włączany do głównego nurtu polityki w ramach projektu innowacyjnego upowszechniającego. Produkt musi posiadać konkretną formę (np. przewodnika, poradnika, programu kształcenia, itp.).


Produkt finalny – to najważniejszy produkt projektu innowacyjnego - natomiast nie każdy produkt projektu jest produktem finalnym


\* **Produkt** - bezpośredni, materialny efekt zrealizowanych działań (w postaci dobra lub usługi), który przyczynia się do osiągnięcia założonych rezultatów, przez nie celów, ma wymiar fizyczny, np. publikacja, program szkoleniowy.





KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI





UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---

---

---


---

---

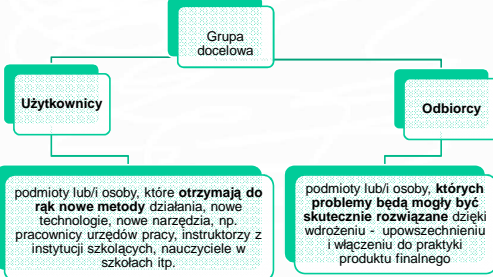
---


---


Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie




## „Dwoistość” grupy docelowej








KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI





UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie




## Wymiary grupy docelowej


**Obie grupy docelowe powinny być przedstawione w kilku wymiarach:**

**I. Użytkownicy produktu:**


- a) **wymiar docelowy:** wszyscy członkowie grupy docelowej, którzy ostatecznie powinni otrzymać do stosowania nowe narzędzie (szacunkowo – skala wdrożenia),
- b) **wymiar upowszechnienia i włączenia w ramach projektu:** liczba i charakterystyka przedstawicieli grupy docelowej, którym nowe narzędzie zostanie przekazane w ramach działań upowszechniających i włączających zastosowanych w projekcie,
- c) **wymiar testowania w ramach projektu:** liczba i charakterystyka przedstawicieli grupy docelowej, którzy uczestniczyć będą w testowaniu i ocenie produktu w ramach projektu.


Projektodawca powinien testować rozwiązanie na niewielkiej reprezentatywnej grupie docelowej.





KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI





UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie



## Wymiary grupy docelowej


**II. Odbiorcy produktu:**

**a) wymiar docelowy:** wszyscy członkowie grupy docelowej, którzy potencjalnie będą mogli skorzystać ze wsparcia z zastosowaniem nowego narzędzia już po jego włączeniu do polityki,


**b) wymiar upowszechnienia i włączenia w ramach projektu:** liczba i charakterystyka przedstawicieli tej grupy docelowej, którzy będą aktywizowani z wykorzystaniem wypracowanego narzędzia w ramach działań upowszechniających i włączających zastosowanych w projekcie,

**c) wymiar testowania w ramach projektu:** liczba i charakterystyka przedstawicieli tej grupy docelowej, którzy uczestniczyć będą w testowaniu i ocenie produktu w ramach projektu.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---


Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie



## Empowerment

- ✓ Zasada zaangażowania w proces wypracowywania innowacyjnych rozwiązań przedstawicieli grup docelowych.
- ✓ Każdy projektodawca musi przewidzieć **odpowiednią formę zaangażowania** przedstawicieli grup docelowych i odpowiednio modyfikować opracowywany produkt, aby ostatecznie jak najlepiej odpowiedzieć na rzeczywiste potrzeby przyszłych odbiorców.
- ✓ Udział ten dotyczyć powinien **wszystkich faz realizacji projektu**, poczynając od diagnozy (przedstawiciele grup docelowych stanowią znakomite źródło informacji o problemie) aż po upowszechnianie i włączanie produktu finalnego.
- ✓ Opis zaangażowania grup docelowych powinien zawierać informacje:
  - o charakterze tego udziału,
  - sposobie doboru przedstawicieli grup docelowych, gwarantujących pozyskanie osób autentycznie reprezentatywnych dla środowisk i mających wiedzę i doświadczenie przydatne do pełnienia roli reprezentanta środowiska,
  - w jaki sposób osoby te będą miały zapewniony współdziałanie w nadawaniu kształtu produktowi projektu i na ile ich opinie będą brane pod uwagę w procesie modyfikowania produktu.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie



## Upowszechnianie i mainstreaming


**Upowszechnianie:**

- szerokie informowanie o produkcie wypracowywanym w ramach projektu;
- przekazywanie do określonych adresatów informacji merytorycznych na temat produktu, dobrych praktyk wypracowywanych w projekcie oraz rezultatów (innych niż produkt finalny);


**Mainstreaming** (od ang. *main stream* – główny nurt):

- działania mające na celu doprowadzenie do szerszego wykorzystania produktów oraz ich stosowania w praktyce w skali lokalnej, regionalnej lub krajowej;
- działania mające na celu doprowadzenie do szerszego wykorzystania produktów oraz ich stosowania w praktyce w skali włączanie produktów projektów innowacyjnych do głównego nurtu;

Program Operacyjny Kapitał Ludzki



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie




## Upowszechnianie i *mainstreaming*


**Wyróżnia się dwa obszary *mainstreamingu*, w których:**

- ✓ innowacyjne rozwiązania mogą być przekazywane osobom lub instytucjom zajmującym się problemami podobnymi do tych, które zidentyfikował beneficjent w swoim projekcie - ***mainstreaming* horyzontalny** ;
- ✓ innowacyjne rozwiązania inicjują zmiany o charakterze administracyjnym politycznym, legislacyjnym, systemowym. Ten rodzaj transferu innowacji jest trudniejszy, ponieważ wymaga zaangażowania osób z wielu środowisk, w tym decydentów różnego szczebla - ***mainstreaming* wertykalny**;

Program Operacyjny Kapitał Ludzki



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie




## Upowszechnianie i *mainstreaming*


**Uwaga!**

- ✓ **Celem** upowszechniania i *mainstreamingu* **NIE JEST bierne informowanie** a zapewnienie włączenia wypracowanych produktów do głównego nurtu
- ✓ **Organizowanie konferencji** jako narzędzie upowszechniania i *mainstreamingu* **jest mało efektywne** – nie jest skierowane do zdefiniowanej grupy odbiorców
- ✓ Najskuteczniejszymi narzędziami upowszechniania i *mainstreamingu* są bezpośredni kontakt, rozmowy telefoniczne i osobiste spotkania

Program Operacyjny Kapitał Ludzki



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---


Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie




## Ewaluacja produktu finalnego

- ✓ ewaluacja produktu finalnego powinna być przeprowadzona **bezpośrednio po zakończeniu jego testowania** – początkowy etap ewaluacji polegający na planowaniu i gromadzeniu danych może zostać rozpoczęty już na wstępnym etapie testowania (odrębne zadanie w projekcie);
- ✓ ewaluacja powinna przede wszystkim zmierzać do udzielenia odpowiedzi na pytanie o to, czy **faktycznie wypracowany produkt jest lepszy, bardziej skuteczny i bardziej efektywny kosztowo od podejść stosowanych dotychczas**;
- ✓ Raport ewaluacyjny powinien zawierać przynajmniej następujące elementy:
  - Opis przedmiotu ewaluacji
  - Kryteria oceny
  - Pytania ewaluacyjne
  - Opis zastosowanych metod badawczych
  - Opis próby badawczej
  - Sposób prezentacji wyników
  - Wnioski i rekomendacje
- ✓ Zgodnie z zasadą **empowerment** grupy docelowej projektu innowacyjnego powinny być zaangażowane w jego realizację, w tym również w ewaluację produktu.
- ✓ Zgodnie z zaleceniami KIW raport z ewaluacji zewnętrznej powinien być przedłożony członkom Sieci Tematycznych jeszcze przed walidacją produktu finalnego.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

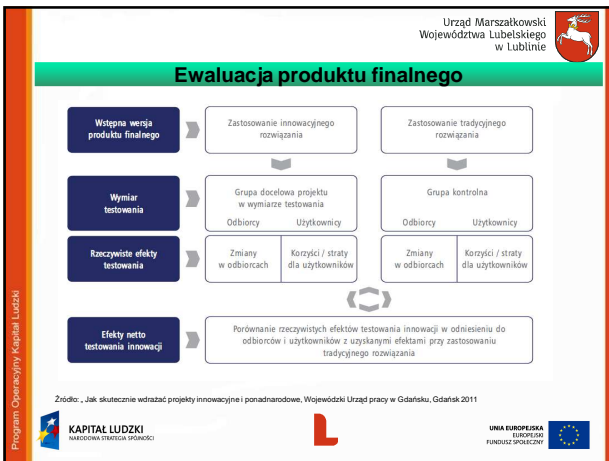
---

---

---

---

---




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie

### Etapy realizacji projektu innowacyjnego

**I ETAP PRZYGOTOWANIA (czas trwania: 3 - 8 miesięcy):**

- a) **diagnoza i analiza problemu** – wypracowanie produktu wymaga zidentyfikowania rzeczywistych potrzeb, problemów i ich przyczyn; projekt innowacyjny powinien opierać się na przeprowadzonych wcześniej badaniach/analizach lub takie badania/analizy przewidywać w pierwszym etapie;
- b) **tworzenie partnerstwa (jeżeli jest przewidziane)** – wspólne wypracowanie reguł i zasad współpracy oraz podziału zadań partnerów nakierowanych na osiągnięcie danego celu/efektów; precyzyjne wskazanie obowiązujących w partnerstwie procedur decyzyjnych; dobór zróżnicowanych partnerów w kontekście obszaru problemowego danego projektu innowacyjnego;
- c) **opracowanie wstępnej wersji produktu oraz strategii wdrażania projektu innowacyjnego** (zwanej dalej „strategią”), będącej podstawą weryfikacji realizacji pierwszego etapu; od momentu opracowania wstępnej wersji produktu muszą być uwzględnione **działania upowszechniające i włączające do głównego nurtu polityki**.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie

### Etapy realizacji projektu innowacyjnego

**II ETAP WDROŻENIA:**

- a) **testowanie opracowanego produktu** – jest to element konieczny dla wypracowania skutecznych produktów;
- b) **analiza rzeczywistych efektów testowanego produktu** – wyniki powinny pozwolić na modyfikację wypracowywanego produktu; w celu badania m.in. jego efektywności projektodawca musi uwzględnić ewaluację zewnętrzną;
- c) **opracowanie produktu finalnego** – produkt finalny jest opracowywany na podstawie analizy, o której mowa w ppkt b), oraz walidacji rezultatów dokonywanej przez sieć tematyczną. Walidacja rezultatów może skutkować zmniejszeniem wartości umowy o dofinansowanie projektu lub jej rozwiązaniem;
- d) **upowszechnienie i włączenie do głównego nurtu polityki** – projekty innowacyjne mają sens, o ile ich rezultaty zostaną wykorzystane w praktyce i rzeczywiście przyczynią się do zwiększenia skuteczności i efektywności realizowanej polityki; oprócz działań upowszechniających i włączających do głównego nurtu polityki, stanowiących ostatnią podsumowującą fazę wdrażania projektu innowacyjnego, projektodawca musi uwzględnić powyższe działania od momentu opracowania wstępnej wersji produktu przez wszystkie kolejne fazy realizacji projektu; intensywność działań upowszechniających może być różna w poszczególnych fazach realizacji projektu.

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---





Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie 

**Priorytet VIII PROJEKTY INNOWACYJNE TESTUJĄCE**  
TEMATY

- 1. Metody utrzymania aktywności zawodowej pracowników w grupie wiekowej 50+;**
- 2. Wzmocnienie współpracy przedsiębiorców z sektorem nauki.**

Program Operacyjny Kapitał Ludzki

KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI 

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY 

---

---

---

---

---


---

---

---

---


---


Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie 

**Priorytet IX PROJEKTY INNOWACYJNE TESTUJĄCE**  
TEMATY

- 1. Modernizacja oferty kształcenia zawodowego w powiązaniu z potrzebami lokalnego/regionalnego rynku pracy**
- 2. Działania służące zwiększeniu zainteresowania uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych kontynuacją kształcenia na kierunkach o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy**

Program Operacyjny Kapitał Ludzki

KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI 

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY 

---

---

---

---

---


---

---

---


---


---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie 

**Przygotowanie wniosku o dofinansowanie**

Program Operacyjny Kapitał Ludzki

KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI 

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY 

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---


Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie




### Przygotowanie wniosku o dofinansowanie

- GWA wersja 7.5
- Instrukcja wypełniania wniosków o dofinansowanie w ramach PO KL ver. 7.5.2
- **Mając na uwadze równe traktowanie wnioskodawców Instytucja Oglaszająca Konkurs zaleca nieumieszczanie zapisów zawierających dodatkowe informacje z zakresu pkt 3.1 – 3.7 wniosku o dofinansowanie projektu w innym miejscu, nieprzewidzianym dokumentem: Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki z dnia 1 stycznia 2012 r.** Dodatkowe informacje w powyższym zakresie zamieszczone w miejscu przeznaczonym np. na *Uzasadnienie kosztów lub Metodologię wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną* nie będą brane pod uwagę przy ocenie wniosku o dofinansowanie projektu.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---


Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie




### Przygotowanie wniosku o dofinansowanie

- walidacja wniosku
- w części IV wniosku o dofinansowanie Budżet projektu w Zadaniu Zarządzanie projektem – w tym **koszty personelu** należy wpisać łączną kwotę wydatków odnoszących się do wynagrodzenia personelu zarządzającego projektem, tzn. personelu wskazanego w tym zadaniu
- wniosek składany jest w **2 egzemplarzach papierowych** (2 oryginały lub oryginał i kopia poświadczona za zgodność z oryginałem zgodnie ze sposobem określonym poniżej) oraz jego **wersję elektroniczną** (przez wersję elektroniczną rozumie się plik .xml [ZIP\_POKL] utworzony za pomocą GWA) wyłącznie na płycie CD/DVD
- **Każdy z dwóch egzemplarzy wniosku wraz z załącznikami powinien być oddzielnie zszyty, umieszczony w oddzielnym skoroszycie i wraz z płytą CD/DVD złożony w jednej zamkniętej kopercie.**

Program Operacyjny Kapitał Ludzki



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie




### Przygotowanie wniosku o dofinansowanie


**W części V wniosku Oświadczenie:**

- w tabeli pod zapisem *Pieczęć i podpis osoby/ów uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do Beneficjenta* wniosek musi zostać **własnoręcznie podpisany** oraz **opatrzony stosownymi pieczęciami (pieczęć instytucji oraz imienna pieczęć osoby/osób upoważnionych do podejmowania decyzji wiążących lub pieczęć instytucji oraz czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem w przypadku braku imiennej pieczęćki osoby/osób upoważnionych do podejmowania decyzji wiążących);**
- podpis musi złożyć **osoba/y** uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu Wnioskodawcy - **wskazana/e w pkt 2.6 wniosku** o dofinansowanie projektu i jednocześnie osoba/y ta/e powinny/ą być umocowana/e do podpisania i złożenia wniosku o dofinansowanie projektu;
- w przypadku wniosków które mają być realizowane w **partnerstwie krajowym** wymagane jest ponadto podpisanie oświadczenia przez wszystkich partnerów projektu.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---

---

---

---




---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie

**Formularz wniosku o dofinansowanie projektu innowacyjnego**

Program Operacyjny Kapitał Ludzki

- ✓ 1.2 Numer i nazwa Działania – Priorytet VIII → Działanie 8.2,  
Priorytet IX → Działanie 9.2
- ✓ 1.3 Numer i nazwa Poddziałania - Priorytet VIII → Poddziałanie 8.2.2.
- ✓ 1.7 Tytuł projektu: **PI** .....
- ✓ 1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej: **pole nieaktywne**
- ✓ 1.11 – projekt innowacyjny – **TAK** → **zmiana w Części III wniosku** –  
Charakterystyka projektu
- ✓ 1.12 – projekt z komponentem ponadnarodowym: **NIE**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---




Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie

**Formularz wniosku o dofinansowanie projektu innowacyjnego – Część III  
– Charakterystyka projektu**

Program Operacyjny Kapitał Ludzki

**3.1.1 Uzasadnienie**

- Wskaż problem, na który odpowiedź stanowi cel główny projektu
- Przedstaw opis sytuacji problemowej, do której odnosi się projekt (z uwzględnieniem sytuacji kobiet i mężczyzn), uwzględniając dane statystyczne odnoszące się do obszaru realizacji projektu **oraz uzasadnij potrzebę zmiany dotychczasowego podejścia**
- Przedstaw dostępne dane statystyczne uzasadniające cel główny projektu
- **Uzasadnij zgodność proponowanego rozwiązania/podejścia z Tematem dla projektów innowacyjnych testujących**
- Opisz wpływ, jaki realizacja projektu może mieć na podmioty inne niż grupa docelowa

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---




Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie

**Formularz wniosku o dofinansowanie projektu innowacyjnego – Część III  
– Charakterystyka projektu**

Program Operacyjny Kapitał Ludzki

**3.1.2 Cel główny projektu:**  
W punkcie 3.1.2 wniosku należy wskazać:

- *cel główny projektu*, który powinien wynikać bezpośrednio ze zdiagnozowanego/ych problemu/ów, jaki/e projektodawca chce rozwiązać lub złagodzić dzięki realizacji projektu. Musi on być ściśle powiązany z uzasadnieniem, przedstawionym we wniosku i nie może dotyczyć innych obszarów niż te, które zostały opisane. Wpisana przez projektodawcę nazwa celu głównego projektu liczona jest w ramach limitu liczby znaków;
- *wskaźniki pomiaru celu głównego (maksymalnie trzy dla każdego z celów)*;
- *źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru.*

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie





**Formularz wniosku o dofinansowanie projektu innowacyjnego – Część III  
– Charakterystyka projektu**

**3.2 Innowacyjność i grupy docelowe**

- Opisz i uzasadnij innowacyjność proponowanego podejścia na tle istniejącej praktyki – wskaż, czym ono różni się od obecnie stosowanych rozwiązań (również w kontekście relacji nakład/rezultat); określ wymiar innowacyjności produktu i scharakteryzuj go; wskaż wartość dodaną innowacji w stosunku do obecnej praktyki
- Wskaż bariery niepozwalające na stosowanie obecnie proponowanego rozwiązania/podejścia
- Określ i opisz produkt finalny projektu oraz wskaż co będzie przedmiotem upowszechniania i włączenia do polityki
- Scharakteryzuj grupy docelowe projektu (osoby i/lub instytucje/sektory, które otrzymają produkt do stosowania oraz osoby, które będą skuteczniej wspierane dzięki nowemu produktowi) i uzasadnij ich wybór
- Opisz, w jaki sposób w przygotowanie i realizację projektu zostali/zostaną włączeni przedstawiciele grup docelowych

Program Operacyjny Kapitał Ludzki

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie





**Formularz wniosku o dofinansowanie projektu innowacyjnego – Część III  
– Charakterystyka projektu**

**3.5 Oddziaływanie projektu :**

- Opisz, w jaki sposób osiągnięcie celu głównego projektu przyczyni się do osiągnięcia oczekiwanych efektów realizacji Priorytetu PO KL
- Brak wartości dodanej

Program Operacyjny Kapitał Ludzki

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---


---

---

---



---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie



**Kryteria oceny wniosków o dofinansowanie**

Program Operacyjny Kapitał Ludzki

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie





## Ogólne kryteria formalne

W ramach konkursów zamkniętych nr 3/POKL/PI/III/2012 oraz 6/POKL/PI/IX/2012 stosowane będą następujące ogólne kryteria formalne:

- ✓ Czy wniosek złożono w terminie wskazanym przez instytucję prowadzącą nabór projektów?;
- ✓ Czy wniosek złożono we właściwej instytucji?;
- ✓ Czy wniosek wypełniono w języku polskim?;
- ✓ Czy wniosek jest kompletny i został sporządzony i złożony zgodnie z obowiązującą instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie (i właściwą dokumentacją konkursową – w przypadku projektów konkursowych)?;
- ✓ Czy wydatki przewidziane w projekcie nie są współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych?;
- ✓ Czy okres realizacji projektu jest zgodny z Systemem Realizacji PO KL?;
- ✓ Czy roczny obrót projektodawcy i partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera) jest równy lub wyższy od rocznych wydatków w projekcie (zgodnie z zapisami pkt 3.6 wniosku oraz z budżetem projektu)?;
- ✓ Czy wniosek stanowi odpowiedź na konkurs (wpłynął w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie)?.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie





## Wymogi obligatoryjne

**IOK nie dopuszcza możliwości uzupełnienia i/lub skorygowania uchybień stwierdzonych na etapie oceny formalnej, które powodują zmianę sumy kontrolnej wniosku o dofinansowanie projektu.**

IOK dopuszcza możliwość jednokrotnego uzupełnienia i/lub skorygowania wniosku w zakresie niepowodującym zmiany sumy kontrolnej wniosku o dofinansowanie w zakresie spełniania następującego ogólnego kryterium formalnego:

**wniosek jest kompletny i został sporządzony i złożony zgodnie z obowiązującą instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie (i właściwą dokumentacją konkursową – w przypadku projektów konkursowych).**

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie





## Korekta wniosku

**Jednokrotnej korekcie i/lub uzupełnieniu podlegają następujące uchybienia w zakresie spełnienia ogólnego kryterium formalnego: wniosek jest kompletny i został sporządzony i złożony zgodnie z obowiązującą instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie (i właściwą dokumentacją konkursową – w przypadku projektów konkursowych):**

- Brak w części V wniosku wymaganej (wymaganych) w Dokumentacji Konkursowej pieczęci oraz czytelnego podpisu osoby upoważnionej (Uwaga! Dotyczy również partnerów projektu);
- Podpisanie wniosku w części V przez inną osobę (osoby) niż wskazana (wskazane) w pkt 2.6 wniosku;
- Niezłożenie wniosku w 2 egzemplarzach papierowych (oryginał + kopia poświadczona za zgodność z oryginałem zgodnie ze sposobem określonym w Dokumentacji Konkursowej albo 2 oryginały) oraz w wersji elektronicznej (plik XML);
- Niedająca się odczytać wersja elektroniczna wniosku (plik XML);
- Inna suma kontrolna w wersji papierowej i elektronicznej wniosku i/lub różne sumy kontrolne na stronach wersji papierowej;
- Typ nośnika danych, na którym zapisano wersję elektroniczną, jest niezgodny z wymaganiami określonymi w Dokumentacji Konkursowej;
- Brak co najmniej jednej strony w którymkolwiek egzemplarzu wniosku;
- Złożenie wniosku o dofinansowanie projektu wypełnionego w Generatorze Wniosków Aplikacyjnych w wersji Edytor (GWA-E) bez wczytania go do wersji GWA on – line i wygenerowania pliku PDF (pod warunkiem, że wczytanie wniosku do GWA on – line nie powoduje zmiany sumy kontrolnej)

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---


---

---

---

---



Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie



**Lista uchybień formalnych, których popełnienie skutkuje negatywnym wynikiem oceny formalnej wniosku o dofinansowanie projektu w ramach POKL ze względu na niespełnienie wymogu kompletności wniosku w wyniku niespełnienia ogólnego kryterium formalnego: wniosek jest kompletny i został sporządzony i złożony zgodnie z obowiązującą instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie (i właściwą dokumentacją konkursową – w przypadku projektów konkursowych):**

- złożenie wniosku, który nie przeszedł pomyślnie walidacji, tj. opatrzonego w nagłówku sformułowaniem: „wydruk próbny”;
- niezłożenie wniosku na obowiązującym formularzu, tj. niewypełnienie wniosku w oparciu o wersję Generatora Wniosków Aplikacyjnych nie starszą niż 7.5.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---



Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie



**Uchybienia skutkujące bezwzględnym odrzuceniem wniosku na etapie oceny formalnej:**

- wniosku nie złożono w terminie wskazanym przez instytucję prowadzącą nabór projektów;
- wniosek nie został złożony we właściwej instytucji (w tym niewskazanie właściwej instytucji w pkt 1.5 wniosku);
- wniosek nie wypełniono w języku polskim;
- wydatki przewidziane w projekcie są współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych;
- okres realizacji projektu nie jest zgodny z Systemem Realizacji PO KL;
- roczny obrót projektodawcy i partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera) **nie jest równy lub wyższy** od rocznych wydatków w projekcie (zgodnie z zapisami pkt 3.6 wniosku oraz z budżetem projektu);
- wniosek nie stanowi odpowiedzi na konkurs (nie wpłynął w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie);
- **treść wniosku nie pozwala na jednoznaczne stwierdzenie, czy kryteria dostępu weryfikowane na etapie oceny formalnej, określone w podrozdziale 4.1 lit. B Dokumentacji Konkursowej, zostały spełnione.**

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---



Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie



**Konkurs zamknięty nr 3/POKL/PI/VIII/2012 – kryteria dostępu**

- 1) W testowaniu opracowanego produktu finalnego uczestniczą pracodawcy posiadający jednostkę organizacyjną na terenie województwa lubelskiego.  
Kryterium stosuje się do Tematu nr 1
- 2) W testowaniu opracowanego produktu finalnego uczestniczą przedsiębiorstwa oraz instytucje sektora naukowo – badawczego, posiadające jednostkę organizacyjną na terenie województwa lubelskiego.  
Kryterium stosuje się do Tematu nr 2
- 3) Projektodawca składa nie więcej niż dwa wnioski o dofinansowanie projektu w ramach danego konkursu.  
Kryterium stosuje się do Tematu nr 1 i 2
- 4) Projektodawca w okresie realizacji projektu prowadzi biuro projektu (lub posiada siedzibę, filię, delegaturę, oddział czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu) na terenie województwa lubelskiego z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewniające uczestnikom projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrami projektu.  
Kryterium stosuje się do Tematu nr 1 i 2

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie



**Konkurs zamknięty nr 6/POKL/PI/IX/2012 – kryteria dostępu  
oceniane na etapie oceny formalnej**

1) Szkoły i/lub placówki prowadzące kształcenie zawodowe z terenu województwa lubelskiego będą uczestniczyły w testowaniu produktu finalnego.  
Kryterium stosuje się do Tematu nr 1



2) Szkoły gimnazjalne i/lub ponadgimnazjalne z terenu województwa lubelskiego będą uczestniczyły w testowaniu produktu finalnego.  
Kryterium stosuje się do Tematu nr 2

4) W testowaniu opracowanego produktu finalnego uczestniczą pracodawcy posiadający jednostkę organizacyjną na terenie województwa lubelskiego.  
Kryterium stosuje się do Tematu nr 1

5) Projektodawca w okresie realizacji projektu prowadzi biuro (lub posiada siedzibę, filię, delegaturę, oddział czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną podmiotu) na terenie województwa lubelskiego z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewniające uczestnikom projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu.  
Kryterium stosuje się do Tematu nr 1 i 2

6) Projektodawca składa nie więcej niż dwa wnioski o dofinansowanie projektu w ramach danego konkursu.  
Kryterium stosuje się do Tematu nr 1 i 2

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---



Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie



**Konkurs zamknięty nr 6/POKL/PI/IX/2012 – kryteria dostępu  
oceniane na etapie oceny merytorycznej**

3) Produkt finalny służyć ma zwiększeniu zainteresowania uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych kontynuacją kształcenia na kierunkach o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy, tj. automatyka i robotyka, biotechnologia, budownictwo, chemia, energetyka, fizyka/fizyka techniczna, informatyka, inżynieria materiałowa, inżynieria środowiska, matematyka, mechanika i budowa maszyn, mechatronika, ochrona środowiska, wzornictwo.  
Kryterium stosuje się do Tematu nr 2.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie



**Kryteria horyzontalne**



-brak możliwości finansowania projektu w ramach innych typów operacji PO KL,  
-zgodność z właściwymi politykami i zasadami wspólnotowymi oraz prawodawstwem wspólnotowym,  
-zgodność z prawodawstwem krajowym,  
- w przypadku, gdy w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (PO KL):

1) całkowita wartość projektu nie przekracza 100 tys. zł rozliczenie kosztów projektu następuje w oparciu o kwoty ryczałtowe w rozumieniu art. 11 ust. 3 lit. b pkt ii) rozporządzenia (WE) nr 1081/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 3 lipca 2006 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1784/1999 oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL;

2) projekt obejmuje usługi szkoleń językowych i/lub szkoleń komputerowych w zakresie wskazanym odpowiednio w załączniku nr 2 i/lub w załączniku nr 3 do Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL, rozliczenie kosztów usług szkoleń językowych i/lub szkoleń komputerowych następuje w oparciu o stawki jednostkowe w rozumieniu art. 11 ust. 3 lit. b pkt ii) rozporządzenia (WE) nr 1081/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 3 lipca 2006 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1784/1999 oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL.

Kryterium zatwierdzone uchwałą nr 88 Komitetu Monitorującego Program Operacyjny Kapitał Ludzki z dnia 6 grudnia 2011 r. w sprawie zatwierdzenia ogólnego kryterium horyzontalnego wyboru projektów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki dotyczącego stosowania uproszczeń w rozliczaniu środków Europejskiego Funduszu Społecznego, o których mowa w rozporządzeniu (WE) nr 1081/2006. Kryterium nie ma zastosowania w przypadku projektów realizowanych przez beneficjentów będących jednostkami sektora finansów publicznych.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie





**Ogólne kryteria merytoryczne**

**a) Potrzeba realizacji proponowanych działań oraz ich związków z potrzebami polityki**

- analiza wskazanych problemów z wykorzystaniem wyników wcześniej prowadzonych badań / projektów i identyfikacją przyczyn zaobserwowanych problemów,
- określenie kluczowych grup / sektorów wspieranych w ramach projektu oraz ich potrzeb,
- wskazanie działań służących eliminacji zidentyfikowanych problemów,
- adekwatność doboru działań w stosunku do zidentyfikowanych problemów i grup docelowych,
- uzasadnienie potrzeby realizacji proponowanych działań, w tym zmiany w podejściu,
- zaangażowanie grup docelowych testowanego produktu w opracowanie koncepcji i realizację projektu.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie





**Ogólne kryteria merytoryczne**

**b) Cele projektu**

- wskazanie celu głównego oraz celów szczegółowych projektu w kontekście wskazanego problemu oraz opis sposobu, w jaki osiągnięcie celu głównego przyczyni się do osiągnięcia oczekiwanych efektów realizacji danego Priorytetu PO KL,
- adekwatność i założona do osiągnięcia wartość wskaźników pomiaru celów oraz źródła weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźników i częstotliwości pomiaru,
- opis produktów, które zostaną wytworzone w ramach realizacji zadań,
- zdefiniowanie tego co stanowić będzie o sukcesie działań upowszechniających i wiążących w politykę,
- działania, które będą prowadzone w celu oceny i monitoringu projektu.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie





**Ogólne kryteria merytoryczne**

**c) Innowacyjność**

- opis proponowanego rozwiązania na tle istniejącej praktyki - wskazanie na różnice zastosowanego podejścia w odniesieniu do obecnych rozwiązań,
- określenie barier niepozwalających na zastosowanie proponowanego podejścia w ramach standardowych form wsparcia,
- opis finalnego produktu,
- zgodność z Tematem dla projektów innowacyjnych,
- wartość dodana innowacji w stosunku do obecnej praktyki,
- wskazanie przewagi nowego produktu nad dotychczasową praktyką w kontekście relacji nakład/rezultat,
- wymiar innowacyjności produktu zgodnie z definicją podejścia innowacyjnego zawartą w Wytocznych Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie wdrażania projektów innowacyjnych i współpracy ponadnarodowej w ramach PO KL

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---

---

---

---


---

---

---



Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie





**Ogólne kryteria merytoryczne**

**d) Upowszechnianie i włączanie do głównego nurtu polityki (ang. mainstreaming)**

- identyfikacja produktów planowanych do upowszechnienia i włączania do polityki,
- potencjał produktów dla potrzeb upowszechniania i włączania do polityki (możliwości włączenia do szerszej praktyki i głównego nurtu polityki, a także zastosowania przez inne podmioty),
- strategia upowszechniania i włączania do polityki – wskazanie celów do osiągnięcia i koniecznych zasobów do ich realizacji, adresatów, działań oraz metod upowszechniania i włączania do polityki,
- uwzględnienie upowszechniania i włączania do polityki na wszystkich wymaganych etapach wdrażania projektu.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie





**Ogólne kryteria merytoryczne**

**e) Potencjał beneficjenta \ zarządzanie projektem**

- wiarygodność – doświadczenie projektodawcy/partnerów w realizacji podobnych przedsięwzięć, potencjał instytucjonalny projektodawcy/partnerów (w tym kadrowy, techniczny i badawczy), w szczególności w kontekście upowszechniania i włączania do polityki,
- uzasadnienie wyboru partnerów projektu i innych podmiotów (jeśli dotyczy),
- rola partnerów i innych podmiotów (jeśli dotyczy),
- sposób zarządzania projektem (czytelność zasad realizacji),
- racjonalność harmonogramu działań,
- identyfikacja ryzyka i sposoby jego zmniejszania.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie





**Ogólne kryteria merytoryczne**

**f) Finansowanie projektu**

- niezbędność wydatków do realizacji projektu i osiągnięcia jego celów,
- racjonalność i efektywność wydatków projektu (zgodnie z zasadą efektywnego zarządzania finansami, o której mowa w Wytocznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL),
- kwalifikowalność wydatków,
- zasadność poziomu kosztów zarządzania w kontekście specyfiki i okresu realizacji projektu oraz zgodność z limitem określonym w Wytocznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL,
- prawidłowość sporządzenia budżetu projektu.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki


---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie






**Konkurs zamknięty nr 3/POKL/PI/VIII/2012 – kryteria strategiczne**

1) Projektodawca lub Partner na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie posiada co najmniej roczne doświadczenie w realizacji projektów badawczo – rozwojowych w obszarze adaptacyjności. Określenie badawczo-rozwojowy należy traktować jako synonim projektów innowacyjnych.  
Kryterium stosuje się do Tematu nr 1 i 2.  
Waga punktowa: 10 pkt

2) Projekt zakłada wypracowanie i wdrożenie rozwiązań z zakresu zarządzania wiekiem w przedsiębiorstwie.  
Kryterium stosuje się do Tematu nr 1.  
Waga punktowa: 15 pkt

3) Produkty wypracowane w ramach projektu ukierunkowane są na tworzenie rozwiązań w ramach uczelni, wspomagających system komercjalizacji wiedzy oraz wymiany informacji pomiędzy sektorem naukowo – badawczym a przedsiębiorcami.  
Kryterium stosuje się do Tematu nr 2.  
Waga punktowa: 15 pkt

---

---

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie






**Konkurs zamknięty nr 6/POKL/PI/IX/2012 – kryteria strategiczne**

1) Projekt zakłada wypracowanie modelu na rzecz zwiększonego uczestnictwa kobiet w zakresie kształcenia na kierunkach strategicznych dla rozwoju gospodarki, tj. automatyka i robotyka, biotechnologia, budownictwo, chemia, energetyka, fizyka/fizyka techniczna, informatyka, inżynieria materiałowa, inżynieria środowiska, matematyka, mechanika i budowa maszyn, mechatronika, ochrona środowiska, wzornictwo.  
Kryterium stosuje się do Tematu nr 2.  
Waga punktowa: 15 pkt

2) Projektodawca lub Partner na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie posiada co najmniej roczne doświadczenie w realizacji projektów badawczo – rozwojowych w obszarze edukacji, tj. na wszystkich poziomach kształcenia, włączając ofertę kształcenia ustawicznego. Określenie badawczo-rozwojowy należy traktować jako synonim projektów innowacyjnych.  
Kryterium stosuje się do Tematu nr 1 i 2.  
Waga punktowa: 10 pkt

3) Modernizacja oferty kształcenia zawodowego obejmuje kierunki istotne z perspektywy rozwoju gospodarki regionu: budownictwo, energetyka, informatyka, mechanika, turystyka, hotelarstwo, gastronomia.  
Kryterium stosuje się do Tematu nr 1.  
Waga punktowa: 15 pkt

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

ul. Czehowska 19, pok. nr 1  
20-072 Lublin  
tel. (81) 44-16-843  
www.efs.lubelskie.pl; efs@lubelskie.pl  
bezpłatna Infolinia: 0 800 888 337

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie





---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Urząd Marszałkowski  
Województwa Lubelskiego  
w Lublinie



# Dziękujemy za uwagę

Program Operacyjny Kapitał Ludzki



KAPITAŁ LUDZKI  
NACIOWY PLAN ODRĘCZNY



UNA EUROPEA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



---

---

---

---

---

---

---

---